

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

Siendo las 11:24 horas del día 30 (treinta) de enero del año 2014 (dos mil catorce), reunidos en el Palacio municipal de Autlán de Navarro, Jalisco. Los Consejeros propietarios y/o suplentes que integran el Consejo de Administración de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila (JIRA), Presidentes Municipales de Autlán de Navarro, Ejutla, El Grullo, El Limón, San Gabriel, Tolimán, Tonaya, Tuxcacuesco, Unión de Tula y Zapotitlán de Vadillo. El Departamento de Ecología y Recursos Naturales del Centro Universitario de la Costa Sur - Universidad de Guadalajara (DERN-CUCSUR-UDG), la Fundación Manantlán para la Biodiversidad de Occidente A.C. (MABIO), la Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) y la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) del Gobierno de Jalisco, la Delegación Federal de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), así como el Director de la JIRA que actúa en su calidad de Secretario Técnico de este Consejo. Se dieron cita para celebrar la presente sesión ordinaria, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Bienvenida a cargo del Presidente Municipal anfitrión.
- II. Verificación del quórum legal y en su caso instalación formal de la sesión.
- III. Instalación del proceso de evaluación a la Dirección y el Consejo de Administración de la JIRA.
- IV. Propuestas de acuerdos, revisión y en su caso aprobación.
- V. Asuntos generales.
- VI. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. El Consejero Presidente municipal de Autlán de Navarro, Jalisco; el C. Salvador Álvarez García, dio la bienvenida a los demás Consejeros y visitantes que nos acompañan para la sesión; así mismo, cedió la palabra al Presidente del Consejo de Administración, el C. José María Velasco de la Cruz.

SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. Acto seguido, el Presidente del Consejo de Administración, realizó la verificación del quórum legal para la instalación de la sesión de este Consejo de Administración, encontrándose presentes 14 (catorce) integrantes Consejeros, incluido el Secretario Técnico de éste, de un total de 16 (dieciséis) integrantes. Por lo que informó al pleno que existe quórum legal para instalar esta Primera sesión.

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

Se aclaró al pleno que para efectos de la aprobación de acuerdos el Secretario Técnico, no tiene voto, solo voz; razón por la cual, para que los acuerdos de este Consejo de Administración de la JIRA, sean válidos y tengan vinculación legal se requiere de la asistencia de al menos 9 (nueve) Consejeros de un total de 15 (quince) que tienen derecho al voto, de acuerdo a lo establecido del artículo 33 del Reglamento interno de la JIRA. En este sentido, se tiene la asistencia de un total de 12 (doce) Consejeros con derecho al voto.

También se puso a consideración del pleno la aprobación del orden del día propuesto y se les preguntó si desean incluir algún otro asunto a tratar como asunto general en esta sesión, resultando los siguientes:

- En el momento no hubo ningún asunto a incluir y se dejó en libertad a los Consejeros para que si en el transcurso de la sesión hubiera alguno, podrán solicitar su inclusión.

Así mismo se informó a los presentes que para efectos de transparencia, la sesión sería grabada solo en audio, para lo cual no hubo objeción por parte de ninguno de los presentes.

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. El Presidente del Consejo de Administración instaló el proceso de evaluación a la Dirección y al Consejo de Administración de la JIRA. Evaluación que se realizó por medio del documento "*Evaluación al desempeño de la Dirección y el Consejo de Administración*", mismo que fue presentado al pleno con anterioridad durante la Primera Sesión Ordinaria de este Consejo de Administración el día 8 de marzo del año 2013. Posterior a ello se instaló una Comisión de Revisión al mecanismo de evaluación y su metodología, mediante el Acuerdo Tercero de la Tercera Sesión Ordinaria el 27 de junio del año 2013. La Comisión revisora que se integró por los siguientes Consejeros:

- ✓ El Presidente del Consejo de Administración en turno y/o su suplente.
- ✓ El Consejero Presidente municipal de Autlán de Navarro, Jalisco y/o su suplente.
- ✓ El Consejero Presidente municipal de Tolimán, Jalisco y/o su suplente.
- ✓ El Consejero Secretario de la SEMADET y/o su suplente.
- ✓ El Consejero Director del DERN-CUCSUR-UDG y/o su suplente.

Para tal efecto, la Comisión Revisora se reunió para analizar la propuesta de evaluación, misma que fue modificada y adicionada. El documento final fue aprobado por mayoría de votos como mecanismo de evaluación, durante la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración, realizada el día 19 de diciembre del año 2013 (Acuerdo Décimo Tercero).

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

El mecanismo de "Evaluación al desempeño de la Dirección y el Consejo de Administración" y el Informe Técnico Financiero correspondiente al Programa Operativo Anual 2013, como insumo para realizar la evaluación, fueron distribuidos mediante correo electrónico entre los Consejeros, con ocho días naturales de anticipación a la celebración de esta Primera Sesión.

En uso de la voz, el Secretario Técnico de este Consejo explicó al pleno la metodología descrita en este mecanismo de evaluación. Concluida la explicación, se puso a consideración del pleno la forma de realizar la evaluación:

- Realizar la evaluación de forma grupal, exhibiendo en una proyección la descripción de los indicadores y cuestionario, procurando dar tiempo para que cada Consejero asigne un valor en el formato que le fue suministrado. Para que al final uno de los Consejeros se encargue de realizar la sumatoria de los puntajes y porcentajes obtenidos.
- Que cada Consejero resuelva el formato asignando valores a los indicadores planteados, de manera anónima y personal. Para que al final uno de los Consejeros realice la sumatoria de los resultados para sacar el puntaje obtenido.

En cualquiera de los casos, el Presidente del Consejo de Administración sería encargado de recibir la totalidad de los formularios contestados y de realizar la suma final de la ponderación obtenida. Sin embargo se abrió la oportunidad a los Consejeros que así lo decidieron, para participar en este proceso. Al respecto, el Consejero del DERN-CUCSUR-UDG ofreció su apoyo al Presidente del Consejo de Administración en dicha tarea.

Derivado de la votación anterior, **se solicitó al pleno una moción para emitir validar dicha votación. Moción que fue aceptada mediante el siguiente acuerdo:**

PRIMERO.- Aprobar por 11 (once) votos a favor, realizar el proceso de llenado del formulario conforme al planteamiento b). Que cada Consejero resuelva el formato asignando valores a los indicadores planteados, de manera anónima y personal, para que al final el Consejero representante del DERN-CUCSUR-UDG, realice la sumatoria de los resultados y exhiba al pleno el puntaje obtenido. No obstante, es pertinente señalar que 2 (dos) votos fueron a favor del planteamiento a).

Una vez que los Consejeros concluyeron su evaluación, el Presidente del Consejo de Administración y el Consejero del DERN-CUCSUR-UDG realizaron el análisis de la información

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

vertida por cada uno de los Consejeros en los formularios y presentaron al pleno los resultados, siendo los siguientes:

- El Director de la JIRA obtuvo un valor ponderado igual a **3.701** de 4 (cuatro) puntos en total, que traducidos en una escala porcentual, es equivalente a 92.5%.
- El Consejo de Administración obtuvo un valor ponderado igual a **3.216** de 4 (cuatro) puntos en total, que traducidos en una escala porcentual, es equivalente a 80.4%.

Ante estos resultados, el Consejero del DERN-CUCSUR-UDG, comentó que la auto-evaluación al Consejo de Administración fue severa y que éste resultado debe servir para mejorar la actuación de los Consejeros. Señaló que si se compara con el resultado obtenido en la evaluación para el Director, ésta es superior en 12 puntos porcentuales, por lo que invita al pleno a sumar esfuerzos y aumentar la colaboración, para reducir la brecha entre este órgano colegiado y la Dirección de la JIRA. Así mismo, el Consejero informó al pleno que los formatos de evaluación serán entregados al Secretario técnico para su resguardo.

Al respecto, el Secretario técnico informó que los formularios llenados por los Consejeros que quisieron participar en el proceso de evaluación, serán rubricados por el Presidente del Consejo de Administración y el Consejero representante del DERN-CUCSUR-UDG, mismos que formarán parte de la presente acta como un anexo.

En atención a la evaluación realizada y en cumplimiento al acuerdo Primero emitido por el Consejo de Administración en sesión extraordinaria de fecha 23 de enero del año 2013, se solicitó al pleno la ratificación del Director de la JIRA, toda vez el Director aprobó la evaluación que le fue practicada.

Sin embargo, algunos Consejeros pidieron abrir una ronda de participación, a propósito de que cada uno de ellos pudiera fijar su postura con respecto a la ratificación del Director. Participaciones que se posicionaron de la siguiente forma:

- El Consejero Presidente de Autlán de Navarro, comenta que en cuanto al rubro de agua no hay avances y esa es la agenda que tiene interés en impulsar. Comenta que la ratificación del Director se realice cuando haya resultados en los proyectos planteados con referencia al rubro de agua.

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

30 de enero de 2014

- El Presidente del Consejo de Administración argumentó que la JIRA no es solo agua, pero es necesario que se integren todos los Consejeros titulares, porque casi siempre hay 6 o 7 y existen algunos que no asisten a las sesiones. En este sentido, el trabajo en la JIRA con las nuevas administraciones municipales de los Ayuntamientos que la integran, lleva 15 meses de haberse iniciado y se pregunta por qué algunos de los Consejeros solo han asistido a una sola sesión y quieren que se atiendan intereses específicos, sin asistir a las reuniones, ni participar en los talleres de planeación de la JIRA.
- El Consejero suplente del Ayuntamiento de El Limón, argumentó que a veces la comunicación entre los Directores de Ecología y los Presidentes municipales que integran la JIRA no es la mejor y en el caso del municipio de Autlán, pues no se ha sumado a la agenda que llevan los demás Ayuntamientos municipales que integran JIRA.
- El Consejero de MABIO A.C., comenta que la evaluación se acordó desde hace tiempo y el Consejo de Administración está por debajo de la evaluación obtenida por el Director. Además la evaluación del Director se realiza de las actividades pasadas y no de las futuras. La forma de evaluación fue aprobada desde antes y los Consejeros deben sujetarse a las reglas.
- El Consejero Presidente de Autlán comenta que la continuidad del Director no está en tela de juicio y si más adelante no hay resultados, debe asumirse la libertad para que se realicen los cambios necesarios.
- El Consejero Presidente de Tolimán, comenta que debe haber trabajo en equipo y no basta solo con otorgar el apoyo moral al Director, sino que se tiene que realizar un trabajo conjunto para obtener resultados.
- El Consejero del DERN-CUCSUR-UDG, comentó que el ejercicio de evaluación es un ejemplo a seguir para avanzar y servirá de ejemplo con las demás juntas intermunicipales, ya que en ninguna se tiene esta práctica.
- El Consejero Presidente de El Grullo, comentó que están en todo su derecho para que se evalué al Director para que haya resultados y si no hay, entonces se realice un cambio en la Dirección, porque se deben tener resultados, porque coincide con la postura del Consejero Presidente de Autlán de Navarro, de que no hay avances en materia de saneamiento de descargas de aguas residuales municipales.

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

- El Consejero de MABIO A.C., comentó que este ejercicio se arme un diagnóstico que desglose los resultados de la evaluación y que se entregue al pleno.
- El Consejero Presidente de Autlán de Navarro, comentó que a él le gusta decir las cosas de frente y por eso hizo los señalamientos anteriores. Solicita que se realice una evaluación del Director después de seis meses para ver que avances hay en materia de agua y saneamiento.
- El Consejero Presidente de San Gabriel, argumenta que el trabajo debe hacerse en conjunto y que independientemente de la filiación política debe salir el trabajo conjunto que propongan.
- El Consejero Presidente de El Grullo, comenta que los señalamientos hechos no se hacen con el ánimo de lastimar a nadie.
- Por otro lado, el Consejero Presidente de Autlán de Navarro, comentó que está impulsando junto con el Presidente de la Villa de Purificación, la carretera entre estos dos municipios, por lo que solicitó el apoyo de la JIRA para las cuestiones de impacto ambiental y cambio de uso de suelo.

Agotada la ronda de posicionamientos, el Presidente del Consejo de Administración **solicitó al pleno una moción para emitir** un acuerdo de ratificación para el Director de la JIRA. **Moción que fue aceptada mediante el siguiente acuerdo:**

SEGUNDO.- Se aprobó por 11 (once) votos a favor y 2 (dos) abstenciones, ratificar al C. Arturo Pizano Portillo, como Director y Representante Legal de la JIRA. Ratificación que se otorga en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo Primero del acta de la Primera Sesión Extraordinaria de este Consejo de Administración, realizada el día 23 (veintitrés) de enero del año 2013 (dos mil trece). En este sentido, su nombramiento sigue vigente en todos sus términos y para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. El Secretario Técnico del Consejo de Administración puso a consideración del pleno, la pertinencia de solicitar al Director general de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEAJ), una cita para tratar el asunto del sistema de tratamiento de

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

30 de enero de 2014

aguas residuales de la cabecera municipal de El Grullo, Jalisco. Entre otros asuntos de agua potable, alcantarillado y saneamiento, que sugieran los Consejeros.

El Consejero de MABIO A.C, secundó la solicitud y sugirió que el Presidente del Consejo de Administración de la JIRA sea quien solicite la cita con el Director general de la CEAJ.

El Presidente del Consejo comentó que es necesario que asistan todos los integrantes titulares de este órgano colegiado a la cita. Argumentó que en la medida que los Consejeros Presidentes municipales asistan a las sesiones, se podrán elaborar y plantear proyectos conjuntos para cada uno de los municipios que integran la JIRA.

El Consejero Presidente de Tolimán, también apoyó la solicitud del Presidente de este Consejo y de esta forma poder llevar los proyectos a todos los Ayuntamientos.

El Consejero Presidente de Autlán de Navarro, argumentó que se debe armar una cartera de proyectos que deban ser impulsados por todos los municipios integrantes de la JIRA, de tal forma que al salir de la reunión con el Director general de la CEAJ se tenga el acuerdo de priorización de obras para los municipios.

El Consejero Presidente de San Gabriel, también apoyó la solicitud del Secretario Técnico para realizar una visita a la CEAJ y comentó que esto ahorraría esfuerzos y gestiones para resolver la problemática, porque es muy desgastante que cada uno de los Presidentes municipales realice las gestiones por sí solo. También manifestó que es necesario que todos los Consejeros asistan a las sesiones de este Consejo, porque no todos los Consejeros asisten a las mismas.

El Consejero Presidente municipal de Autlán de Navarro, comentó que en otras asociaciones de municipios como AIPROMADES en el Lago de Chapala, se utiliza muy bien su asociación para buscar recursos y proyectos en beneficio de los municipios y se ven los resultados.

Al respecto, el Consejero suplente de El Limón apuntó que es la primera vez que asisten tantos Presidentes a una sesión de Consejo de Administración. Invita a los presentes para que refrenden su compromiso de asistir y señala que en su caso, la mayoría de los Directores de Ecología de los Ayuntamientos mantienen una agenda de trabajo permanente. Sin embargo apunta que desafortunadamente Autlán sigue siendo el gran ausente en las reuniones de seguimiento.

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

El Presidente del Consejo de Administración, puso de manifiesto el interés y el trabajo que se realiza en el Estado de Chiapas, donde el Gobernador estuvo presente en la creación de un OPDI en ese Estado. Así que convoca a los Consejeros a que para elaborar una agenda común en los distintos temas, incluido el saneamiento de las descargas de aguas residuales municipales, los Consejeros deben asistir a las sesiones y cuando no puedan asistir, deben comprometerse a enviar cuando menos a sus representantes. También comentó que la JIRA no es solo agua, sino que existen otros temas en los que se tienen avances y que se están trabajando.

En uso de la voz, el representante de la Consejera Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Gobierno de Jalisco, comentó que la mayoría de los recursos económicos que se entregarán para el año 2015, serán entregados a través de las juntas intermunicipales. Al respecto, argumentó que AIPROMADES tiene Presidentes muy unidos que van en conjunto ante dependencias y Congreso (federal y estatal). Por lo que invita a los Consejeros Presidentes a que se unan para poder bajar recursos para proyectos en los municipios de la JIRA.

El Consejero Presidente de El Grullo, comentó que desde el año 2005 se debió sanear el río y hasta la fecha no ha pasado nada. Solicitó el apoyo de todos los Consejeros Presidentes municipales para sanear las descargas del municipio al que representan.

El Consejero Presidente de Autlán, comenta que la presión debe hacerse en todas las arenas, ya sea en el Congreso federal y/o estatal, así como con las dependencias de los demás órdenes de gobierno.

El Consejero de MABIO A.C, solicitó al Secretario Técnico que comente al pleno de manera rápida, cuáles son los montos económicos y en que consistieron los proyectos realizados que fueron impulsados a través de la JIRA.

En este sentido, el Secretario Técnico recordó lo que sucedió en años pasados con los proyectos de saneamiento de aguas residuales, donde no hubo la unión necesaria para hacer las gestiones. Además el entonces Director General de la CEAJ, bloqueó el proyecto del humedal en El Grullo, porque se argumentó que no iba a funcionar. Aunado a ello, siempre se promovió desde la CEAJ el individualismo mediante coerción a los Presidentes Municipales. Por lo que instó a los Consejeros de nueva cuenta, para realizar trabajo en equipo y las gestiones conjuntas en las demás dependencias estatales y federales. También hizo un recuento rápido de los proyectos que a través de la JIRA fueron bajados en beneficio de los municipios.

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

En referencia a la solicitud dirigida al Director general de la CEAJ, **se solicitó al pleno una moción para emitir un acuerdo al respecto. Moción que fue aceptada mediante el siguiente acuerdo:**

TERCERO.- Se aprobó por 13 (trece) votos a favor, solicitar una reunión de trabajo al Director General de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, con el propósito de acordar una agenda programática de financiamiento en materia de gestión del agua (potabilización, distribución, administración y saneamiento). Para la cual todos los Consejeros presentes, se comprometen a dejar de lado los compromisos que tuviesen para el día en que el Director de CEAJ, tenga la disponibilidad de recibir a los integrantes de éste Consejo. Razón por la cual, se instruye al Presidente del Consejo de Administración y al Secretario Técnico a que realicen las gestiones necesarias para el cumplimiento de este acuerdo.

En otro orden de ideas dentro del mismo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Consejo de Administración de la JIRA presentó a los Consejeros la solicitud de los recursos financieros correspondientes al cuatrimestre febrero – mayo de 2014, contemplados en el presupuesto del Programa Operativo Anual (POA) del año 2014 (dos mil catorce). Mismo que fue aprobado por el pleno de este Consejo de Administración, en la Sexta Sesión Ordinaria de fecha 19 de diciembre del año 2013.

Una vez presentada la información, la Coordinadora Administrativa de la JIRA, solicitó a los Consejeros presentes manifestarse ante la existencia de dudas para que pudieran ser aclaradas. Ante lo cual ninguno de los Consejeros solicitó información adicional, por lo que el Presidente del Consejo de Administración solicitó al pleno **una moción que fue aceptada emitiéndose el siguientes acuerdo:**

CUARTO.- Aprobar con 11 (once) votos a favor y dos (2) abstenciones, autorizar al Director de la JIRA para que presente la solicitud de recursos económicos al Fideicomiso Privado para la Gestión Integral de la Cuenca del Río Ayuquila. Esto con el propósito de cubrir los costos de operación en la Dirección de la JIRA, durante el periodo comprendido entre el día primero de febrero y hasta el día 31 (treinta y uno) de mayo del año 2014 (dos mil catorce). Recursos que ascienden a un total de **\$1,285,872.49 (un millón doscientos ochenta y cinco mil ochocientos setenta y dos pesos 49/100 MN)** y que serán suministrados en cuatro tantos de acuerdo con el siguiente desglose:

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

- De manera retroactiva al día primero de febrero, la cantidad de \$311,393.55 (*trescientos once mil trescientos noventa y tres pesos 55/100 MN*).
- El día primero del mes de marzo, la cantidad de \$334,351.15 (*trescientos treinta y cuatro mil trescientos cincuenta y un pesos 15/100 MN*).
- El día primero del mes de abril, la cantidad de \$337,922.12 (*trescientos treinta y siete mil novecientos veintidós pesos 12/100 MN*).
- El día primero del mes de mayo, la cantidad de \$302,205.68 (*trescientos dos mil doscientos cinco pesos 68/100 MN*).

Agotado el orden del día y sin ningún otro asunto que tratar, el pleno del Consejo de Administración instruyó al Presidente del Consejo y al Director de la JIRA, para que realicen las gestiones y trámites correspondientes para cumplir con los acuerdos de esta sesión ordinaria.

Posterior a esto, el Presidente del Consejo de Administración cedió la palabra al representante de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Gobierno de Jalisco, la Biol. María Magdalena Ruíz Mejía, para clausurar la sesión siendo las 13:40 horas del día en que se inició. Levantándose el acta correspondiente, que fue firmada por los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. Misma que consta de 12 (doce) hojas útiles incluyendo firmas más sus anexos, que serán rubricados por los Consejeros asistentes y/o sus suplentes designados.

Firmas de conformidad

Autlán de Navarro, Jalisco a los 30 días del mes de enero del año 2014



SALVADOR ALVAREZ GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL AUTLÁN DE
NAVARRO



IGNACIO RAMÍREZ RODRÍGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EJUTLA

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



ENRIQUE GUERRERO SANTANA
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL GRULLO


ABEL TORRES ZEPEDA
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL LIMÓN


JUAN JOSÉ GUTIÉRREZ CONTRERAS
PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN GABRIEL


MAURICIO RODRÍGUEZ GÓMEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TOLIMÁN




ALFONSO ATILA VIZCAINO QUILES
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TONAYA

JUAN FRANCISCO ZAMORA ARAIZA
PRESIDENTE MUNICIPAL DE
TUXCACUESCO

PRESIDENCIA
MUNICIPAL


IGNACIO RAMOS LOZANO
PRESIDENTE MUNICIPAL DE UNIÓN DE
TVLA




JOSÉ MARÍA VELASCO DE LA CRUZ
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN EN TURNO Y
PRESIDENTE MUNICIPAL DE ZAPOTITLÁN
DE VADILLO





0

Consejo de Administración
Acta de la V Sesión
Ordinaria

30 de enero de 2014



Junta Intermunicipal de Medio
Ambiente para la Gestión
Integral de la Cuenca Baja del
Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx

EDUARDO SANTANA CASTELLÓN
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE
MABIO A.C.

JESÚS JUAN ROSALES ADAME
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ECOLOGÍA
Y RECURSOS NATURALES - IMECBIO
CUCSUR, UDG

HÉCTOR PADILLA GUTIÉRREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO RURAL DEL
GOBIERNO DE JALISCO

P.A.

MARÍA MAGDALENA RUÍZ MEJÍA
SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y
DESARROLLO TERRITORIAL DEL
GOBIERNO DE JALISCO

SERGIO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
DELEGADO FEDERAL DE LA SEMARNAT

ARTURO PIZANO PORTILLO
SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN DE LA JIRA

HOJA DE FIRMAS QUE CORRESPONDE AL ACTA DE LA I SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JIRA, QUE SE LLEVÓ A CABO EL DÍA 30 DE ENERO DEL AÑO 2014, QUE CONSTA DE 12 HOJAS INCLUYENDO LAS FIRMAS.

EVALUACIÓN DEL DIRECTOR DE LA JIRA



	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	PROMEDIO	SUMA DE VALORES		
A	1	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3.83			
	2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3.83			
	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3.92			
	4	3	4	4	4	4	2	4	4	4	3	3	3.42			
	5	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	3.75			
	6	3	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	7	4	4	3	4	4		4	4	4	4	3	3.82			
	8	4	3	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.58			
	9	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	3.75			
	10	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.73			
B	1	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.73			
	2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3.67			
	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3.83			
	2	4	3	4	4	4	2	3	4	4	3	4	3.58			
	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	3.83			
	4	1	4	1	3	4	4	2	3	3	4	3	2.91			
	1	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.64			
	2	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3.83			
C	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3.83			
	2	4	3	4	4	4	2	3	4	4	3	4	3.58			
	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3.83			
	4	1	4	1	3	4	4	2	3	3	4	3	2.91			
	1	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.64			
	2	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3.83			
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3.83			
	5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3.92			
	6	4	4	4	4	4	4	1	4	4	4	4	3.58			
D	7	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3.75			
	8	4	4	3	4	4	2	4	4	4	3	4	3.58			
	9	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3.75			
	10	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3.67			
	1	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00			
	3	4	4	4	4	4	2	4	4	3	3	3	3.55			
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3.82			
	5	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3.83			
	6	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3.83			
E	1	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3.75			
	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00			
	3	4	4	4	4	4	2	4	4	3	3	3	3.55			
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3.82			
	5	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3.83			
	6	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3.83			
	3.7	0.25	0.935													
	3.7	0.2	0.742													
	3.7	0.2	0.746													
	3.5	0.2	0.708													
3.8	0.15	0.57														
		3.701														
CALIFICACIÓN		93														

18.52

NOTA ACLARATORIA: La evaluación se realizó de acuerdo a las instrucciones contenidas en el formato de evaluación al desempeño del Director de la JIRA. En este sentido, se entregaron un total de 12 (doce) formatos de evaluación para igual número de Consejeros asistentes a la sesión, de un total de 15 integrantes con derecho a voz y voto. Su llenado fue realizado por cada uno de los Consejeros asistentes y de forma anónima y personal, según consta en el acta de la sesión correspondiente. El presente documento que contiene los resultados de la evaluación practicada, fue elaborado por el Consejero del DERN-CUCSUR-UDG, Mtro. Jesús Juan Rosales Adame y fue validado por acuerdo del Consejo de Administración

Jesse Juan Rosales Adame

Elaboró: Consejero del DERN-CUCSUR-UDG Mtro. Jesús Juan Rosales Adame



EVALUACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JIRA

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	PROMEDIO	SUMA DE VALORES
A	1	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3		3.45	3.48
	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3		3.64	
	3	3	3	3	4	3	4	3	3	4	4		3.36	
B	1	2	3	4	4	3		3	3	4	3		3.20	3.35
	2	3	3	4	4	4		3	4	4	3		3.50	
C	1	3	2	3	4	4		3	4	3	2		3.20	2.96
	2	3	2	3	4	4		3	4	3	3		3.22	
	3	3	2	3	4	4		3	3	3	2		3.00	
	4	2	2	1	4	3	3	1	3	3	2		2.40	
D	1	3	3	4	4		4	4	4	3	4		3.70	3.47
	2	3	2	3	4		4	3	3	4	4		3.40	
	3	3	2	3	4		3	3	4	4	3		3.22	
E	4	4	2	4	3			4	4	4	3		3.56	2.60
	1	2	2	3	3		2	2	3	3	3		2.60	

3.5	0.25	0.87
3.4	0.2	0.67
3	0.2	0.592
3.5	0.2	0.694
2.6	0.15	0.39
		3.216
CALIFICACIÓN		80

NOTA ACLARATORIA: La evaluación al Consejo de Administración de la JIRA, se realizó de acuerdo a las instrucciones contenidas en el formato de evaluación al desempeño de este órgano de gobierno de la JIRA. En este sentido, se entregaron un total de 12 (doce) formatos de evaluación para igual número de Consejeros asistentes a la sesión, de un total de 15 integrantes con derecho a voz y voto. Solo 11 (once) Consejeros contestaron el formato. El llenado de los formatos fue realizado de forma anónima y personal, según lo acordaron los integrantes del Consejo. Su llenado fue realizado por cada uno de los Consejeros asistentes y de forma anónima y personal, según consta en el acta de la sesión correspondiente. El presente documento que contiene los resultados de la evaluación practicada, fue elaborado por el Consejero del DERN-CUCSUR-UDG, Mtro. Jesús Juan Rosales Adame y fue validado por acuerdo del Consejo de Administración de la JIRA, el día 30 de enero del 2014

Jesús Juan Rosales Adame

Elaboró: Consejero del DERN-CUCSUR-UDG Mtro. Jesús Juan Rosales Adame

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	3
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	4
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño. *-compromiso de algunos-
-orgullo de ser la primera junta del país*
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración. *-no siempre asisten, algunos proyectos se pudieran gestionar colectivamente mejor que individualmente*
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



[Handwritten signature]

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a <u>80%</u> de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	4
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	3
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	2
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	3
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	2

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	3
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	3
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	2

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
UNIDOS HA COMO MAS QUE DE FORMA INDIVIDUAL P/MPIO.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
ENVIAR REPRESENTANTES
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.
NO APLAZAR LOS ACUERDOS NI LA TOMA DE DECISIONES

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Handwritten signature or mark in blue ink.

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	2
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	2
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	2
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	2

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	3
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	2
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	2
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	2

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	2

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



[Handwritten signature]

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	3
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	2
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	2
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	2

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	3
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	3

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



[Handwritten signature in blue ink]

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	4
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	3
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	3
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	4
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

① - Su Directos y Demos Personal

② - Poca Voluntad de los presidentes

③ - Inducción de Educacion Ambiental
Conserchacion de los Tares Ambientales

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	4
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	3
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	1

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	3
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	2

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Handwritten signature in blue ink.

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	4
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	3
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	3
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	2

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



(Handwritten signature in blue ink)

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	3
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/o presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	4
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
-------------	-------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



[Handwritten signature]

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/ó sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	4
El Presidente del Consejo de Administración y/ó su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	3
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	4
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	4
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	3

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



[Handwritten signature]

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	3
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	4
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	4
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño. ✓
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



(Handwritten signature)

FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	4
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	4
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	4
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	3
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	1

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	4
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	3
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	3
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	4

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Consejo de Administración.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
Los consejeros titulares y/o sus representantes se presentan al menos a 80% de las sesiones del CA convocadas por la Secretaría Técnica y participan de manera activa e interesada en el desarrollo de la misma, propiciando un ambiente de respeto, consenso y toma de decisiones estratégicas, nunca anteponiendo intereses particulares o de grupo.	
El Presidente del Consejo de Administración y/o su representante siempre asiste a las sesiones convocadas (excepto por causas de fuerza mayor) y conduce el desarrollo de las reuniones promoviendo la participación de los consejeros y moderando las discusiones.	
Los consejeros respetan y ejecutan los acuerdos que han quedado bajo su responsabilidad o en conjunto a través de los Comisiones creadas para los efectos que correspondan.	

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
Los consejeros asisten y participan activamente en los procesos de planificación estratégica convocados por la Dirección, incorporando las líneas de acción en sus instrumentos de planificación (Planes Municipales de Desarrollo, Programa Operativo Anual, entre otros).	
El Consejo de Administración en pleno, asiste y colabora en la definición del POA y su presupuesto.	

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros favorecen las alianzas con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, promueven la gestión de acciones y/ó presupuestos hacia la resolución de las líneas estratégicas de la JIRA, a través de las plataformas de participación regional.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto, realizan gestiones de interés colectivo ante las instancias federales y estatales, promoviendo un mensaje de unidad y fortaleza institucional.	
El Consejo de Administración promueve la participación de uno o varios representantes del Consejo Ciudadano y se les involucra en los procesos de planificación y toma de decisiones.	

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
--------------------	--------------

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Los consejeros respaldan a la Dirección mediante su participación en momentos y procesos a los que hayan sido convocados.	
La totalidad de los consejeros reconoce el carácter legal de la JIRA, las acciones que realiza, las gestiones en proceso, los logros obtenidos y los acuerdos derivados del Consejo de Administración.	
Los consejeros en forma individual o en su conjunto ejercen su derecho a recibir apoyo técnico, en forma estratégica y responsable, consecuentes con la disponibilidad del presupuesto y atendiendo a la visión de cuenca.	
Los consejeros aseguran que sus funcionarios interactúen con la dirección de la JIRA, en un marco de trabajo en equipo, constructivo y en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación.	

E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
Los consejeros Presidentes Municipales integrantes de la Junta, realizan sin excepción su aportación anual durante el primer trimestre de cada año.	

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Consejo de Administración, que favorecen su desempeño.
2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño del Consejo de Administración.
3. Qué recomendaciones contribuyen a mejorar el desempeño del Consejo de Administración.

Arturo Pizano Portillo, Director de la JIRA
Enero de 2014.

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE _____ A _____ DEL 20 ____

NOMBRE DEL DIRECTOR: _____

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	2
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	3
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	2
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	2
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	3
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	2
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	3

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	2

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	3
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	2
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	2

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	2

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	3
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	3
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	2
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	1
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	2
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	2
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	3
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	3
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	2
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	2
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	3
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	3
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	3
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	3
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	3
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	3
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	3
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	3

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	3
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	3
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

1 Fortalezas: Comunicación, Organización, Interés, Seguridad, Equidad, Imparcialidad, Persistente, Liderazgo, Gestión (Buena relación con otros organismos y dependencias de Gobierno De los 3 Niveles)

2 Limitantes: Falta de Apoyo de los consejeros, Falta de Recursos Económicos e Humanos.

3. Recomendaciones: Buscar ~~en~~ fortalecer más la relación y participación entre el presidente Mpal, Director de Ecología y la población de cada municipio.

EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE ENERO A DICIEMBRE DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: ARTURO PIZANO PORTILLO

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	3
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	3
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	3
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	3

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	3
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	3
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	3
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	3
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	3
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	3
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	3
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	3
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	3
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	3
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

MUY BUEN DESEMPEÑO EN LA GRAN MAYORIA DE
SUS ACTIVIDADES 7

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

2.- FALTA DAR MÁS CONFIANZA DIRECTOR-EMPLEADOS
COMO EN OTROS GRUPOS DE TRABAJO POR EJEMPLO
"CULTURA DEL AGUA" *

3.- MAS "MANO DURA" O SERIEDAD ^{CON} * LOS MUNICIPIOS

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 2013

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	3
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

Respuesta a la pregunta 1:

- Habilidad para gestionar recursos.
- Accesibilidad al diálogo.
- Conocimiento de los temas y líneas de acción establecidas por la junta.
- Asesoramiento a los Municipios en temas de medio ambiente.
- Fortalecimiento de equipamiento a los municipios (adquisición de contenedores, vehículos, Simares y equipamiento de los mismos).



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	3
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	3
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4 4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4 4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.
 - Dedicacion
 - Respeto
 - Artesia hacia todos los integrantes de la junta
 - Responsabilidad

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

2 - la lejanía, o el territorio que conforma la junta.

3- No hay recomendaciones-



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE _____ A _____ DEL 20 ____

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizarro Pizarro

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	3
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	3

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	3

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	3
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	3
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorias, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	3
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	3

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

① - Su experiencia

② - los Presidentes

③ - Paciencia y Exigencia



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE JUNIO ENERGA Die. DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: ARTURO PISANO

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4 ✓
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3 "
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	✓ 4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	3
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	3
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	3
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	1

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorias, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	3
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	3
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	3
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/o colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	3

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorias, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	3
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	3

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	3
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas las compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	3
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE ENERO A DICIEMBRE DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: ARTURO PIZANO PORTILLO

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	4

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorias, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
 Colonia Centro, C.P. 48900
 Autlán de la Grana, Jalisco
 Tels: (01 317) 381 1863
 381 0844
 www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE
ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE enero A diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Arturo Pizano

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	4
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	3

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	4
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	3
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorias, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	4
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso mesurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

- compromiso de trabajo con los objetivos de la junta
- Realiza gestiones que le traen recursos adicionales y extraordinarios a los municipios



EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA DIRECCIÓN Y CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO

Con el propósito de evaluar objetivamente el desempeño del Director y el Consejo de Administración de la Junta, se utilizará el Método de Evaluación por Ponderación de Factores. Este consiste en el análisis de características generales del desempeño laboral a las que se les denomina factores y desglosándose los mismos en categorías a las cuales se les asigna una puntuación. Los porcentajes de los factores difieren y para calificar el rendimiento del sujeto se asignan puntos a las categorías las cuales se subdividen en: excelente, bueno, regular y deficiente.

B. APLICACIÓN DEL METODO

1. Factores de evaluación

Conforme a este método, el desempeño del Director(a) y Consejo de Administración de la Junta, será evaluado con los factores que se describen a continuación:

- a) Identidad, gobernanza y buenas prácticas
- b) Estrategia y planeación
- c) Gestión general
- d) Relaciones externas y colaborativas
- e) Gestión de recursos humanos y financieros

2. Ponderación de factores

A continuación se agrupan los factores a evaluar y se detalla la ponderación de dichos factores, es decir, se asigna la calificación o el peso a cada factor en relación a la evaluación global, de la siguiente manera:

<i>Variable</i>	<i>Número de indicadores</i>	<i>Valor medio de la variable (promedio de la escala obtenida)</i>	<i>Ponderación %</i>
Identidad, gobernanza y buenas prácticas	9	(Suma de valores/9)	0.25
Estrategia y planeación	3	(Suma de valores /3)	0.20
Gestión general	10	(Suma de valores /10)	0.20

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



Relaciones externas y colaborativas	4	(Suma de valores /4)	0.20
Gestión de recursos humanos y financieros	6	(Suma de valores /6)	0.15
Total			1.00

3. Aplicación del instrumento

Para recopilar la información, se utilizará un cuestionario, que será el instrumento que se aplicará a los miembros evaluadores. En el siguiente cuadro se muestra las alternativas de las escalas de valoración cuali-cuantitativa a utilizarse.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

C. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME

Para el análisis de los resultados, se utilizará el siguiente cuadro que establece la evaluación cualitativa con sus equivalentes cuantitativos, y los resultados a nivel de fortaleza o debilidad. La evaluación primaria se refiere al resultado en porcentaje que resulta de sistematizar las respuestas, en tanto que la ponderación se refiere a la puntuación obtenida en relación al peso específico ponderado.

<i>Evaluación Cualitativa</i>	<i>Evaluación Cuantitativa (%)</i>	<i>Resultados</i>
A. Muy buen desempeño	3.3 - 4	FORTALEZA
B. Buen desempeño	2.5 - 3.2	FORTALEZA
C. Regular desempeño	1.7 - 2.4	DEBILIDAD
D. Insuficiente desempeño	0.9 - 1.6	DEBILIDAD
E. Incompetente desempeño	0 - 0.8	DEBILIDAD

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



FORMULARIO DE EVALUACION AL DIRECTOR

PERIODO EVALUADO: DE Enero A Diciembre DEL 20 13

NOMBRE DEL DIRECTOR: Antonio Pizarro Portillo

INSTRUCCIONES: Con base en las obligaciones y atribuciones de la Dirección de la JIRA y el Consejo de Administración establecidas en el convenio de creación, así como en sus instrumentos de gestión (Programa Operativo Anual, Plan Estratégico), analice la descripción de cada indicador y escriba en el espacio correspondiente a la valoración, el número conforme a la escala cuantitativa que más identifique la alternativa que considere más representativa del nivel de desempeño del Director.

<i>Escala Cualitativa</i>	<i>Escala cuantitativa</i>
Totalmente, siempre, excelente	4
En su mayor parte, muchas veces, bueno	3
Parcialmente, pocas veces, regular	2
Ninguno, nunca, malo	1

A) IDENTIDAD, GOBERNANZA Y BUENAS PRÁCTICAS (SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)

INDICADORES	VALOR
El Director promueve la participación activa de los consejeros en las sesiones del Consejo de Administración, proporciona información requerida para la discusión con anticipación y de manera oportuna, consensuando la fecha y haciendo llegar en tiempo la convocatoria correspondiente para garantizar la presencia de quórum legal.	4
El Director funge como Secretario Técnico del Consejo de Administración, verifica la existencia de quórum, informa sobre el estado de los acuerdos alcanzados en sesiones anteriores y facilita la discusión entre los consejeros hasta agotar el tema y se alcancen los acuerdos necesarios.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección como Secretario Técnico redacta las actas correspondientes con los acuerdos alcanzados en la sesión, descritos de manera clara expresando cabalmente lo convenido y las remite a los consejeros oportunamente.	4
La Dirección respeta y ejecuta en tiempo y forma los acuerdos y las solicitudes demandadas por el Consejo de Administración.	4
La Dirección somete a decisión u autorización del Consejo de Administración todos aquellos puntos de importancia relevante como aprobación o modificación de presupuestos, suscripción de convenios, adquisiciones y contrataciones, etc.	4
El Director mantiene una relación estrecha y de confianza con todos los alcaldes, y demás miembros del Consejo de Administración, que permite lograr la conciliación y colaboración al interior de la Junta.	4
La Dirección presenta en cada sesión del Consejo de Administración, los avances técnicos y financieros correspondientes al Programa Operativo Anual.	3
La Dirección presenta al Consejo de Administración informes cuatrimestrales de actividades, que incluyen resultados alcanzados y estado de resultados financieros.	4
El Director realiza los procedimientos legales, administrativos y fiscales para que la Junta ejerza sus funciones con eficiencia y eficacia, esté debidamente registrada y reconocida por instancias de los tres ordenes de gobierno y mantenga sus reglamentos internos actualizados.	4

B) ESTRATEGIA Y PLANIFICACION

INDICADORES	VALOR
La Dirección facilita y lidera un proceso de planeación estratégica, en el que la Junta define su misión, visión; y esta planeación establece los valores para guiar la toma de decisiones y las actividades diarias.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



La Dirección promueve la participación de los consejeros para elaborar el Programa Operativo Anual (POAs), bajo un marco conceptual de planificación previamente acordado a más tardar el mes de octubre de cada año.	4
La Dirección cumple con al menos 80% de las acciones del POA para lograr los objetivos del plan estratégico y satisfacer las necesidades de la Junta.	4

C) RELACIONES EXTERNAS Y COLABORATIVAS

INDICADORES	VALOR
La Dirección busca alianzas y establece acuerdos formales con actores sociales e institucionales no integrantes del Consejo de Administración que comparten uno ó varios propósitos, que ayudan a definir y fomentar la confianza y la cooperación.	4
La Dirección establece mecanismos de participación y/ó colaboración en plataformas de participación (consejos, comités) en materia de medio ambiente. Promueve la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos de manera coordinada.	4
La Dirección mantiene una relación fortalecida con el gobierno estatal y federal sin comprometer su integridad e independencia, aprovechando adecuadamente los recursos del gobierno y colabora con ellos para diseñar e implementar proyectos que tengan servicios complementarios.	4
La Dirección coordina efectivamente el funcionamiento del Consejo Ciudadano, usando proactivamente las opiniones y comentarios que recibe del mismo en todas las fases del desarrollo y la gestión de los proyectos.	1

D) GESTIÓN GENERAL

INDICADORES	VALOR
El Director proporciona liderazgo para la integración de políticas, planificación, operaciones y procesos, en concordancia con el plan estratégico y los programas operativos anuales.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



El proceso de toma de decisiones es consultivo hasta el mayor grado posible y la Dirección comunica de manera clara y oportuna los argumentos que sustentan las decisiones tomadas al Consejo de Administración o los actores que corresponda.	3
La Dirección reconoce el territorio de la Junta y la totalidad de los municipios que la conforman, la dinámica social y económica, los problemas que aquejan a la región y los actores que influyen en la gestión territorial para su solución.	4
La Dirección se asegura de que la Junta tenga políticas y procedimientos administrativos, financieros y de personal actualizados (reglamentos de condiciones generales de trabajo, comisiones y viáticos, vehículos, etc.), asegurando el correcto funcionamiento de la oficina.	4
La Dirección usa correctamente su carácter de apoderado legal para el desahogo de trámites legales, fiscales y administrativos pertinentes para garantizar el funcionamiento eficiente de la Junta.	4
La Dirección atiende y desahoga las necesidades de apoyo técnico planteadas (solicitadas) por los consejeros, en el marco de los atributos conferidos por el convenio de creación de la Junta.	4
La Dirección adopta y respalda todos los actos y oportunidades de acción dirigidas, directa o indirectamente al mejoramiento del funcionamiento de la Junta.	4
La Dirección se asegura de que haya mecanismos y sistemas de control interno en vigor para las revisiones periódicas que aseguran el cumplimiento normativo (auditorías, solicitudes de información pública), conforme a la legislación aplicable a la Junta.	3
La Dirección respalda un entorno de trabajo en equipo que es constructivo y brinda apoyo, en el cual hay respeto mutuo, confianza y cooperación entre los empleados de todos los niveles estructurales de la Junta.	4
La Dirección involucra a su personal periódicamente para reflexionar y analizar la información para ajustar los planes o la implementación y para la toma de decisiones sobre prácticas de gestión y programas.	4

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



E) GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

INDICADORES	VALOR
El Director procura la realización de convocatorias públicas abiertas y concursos por invitación, para el reclutamiento de personal como mecanismos preferentes, dejando como excepción plenamente justificada las adjudicaciones directas. Para lo cual se describen un perfil profesional o términos de referencia y se establecen reglas claras para la participación y selección.	4
La Dirección mantiene una contabilidad con base en procesos administrativos formales y efectivos, transparentes y auditables, con un plan de cuentas que identifica todos los activos, pasivos, ingresos y egresos por separado.	4
La Dirección realiza todas la compras y adquisiciones del patrimonio (mobiliario, equipo de trabajo, vehículo) con base en buenas practicas y transparencia, de manera conjunta con un Comité de Adquisiciones que valida las propuestas y licitaciones.	4
La Dirección se asegura de que sus operaciones de gasto corriente sean eficientes y cuidadosas, cuenta con procesos formales para hacer pedidos, autorizar, comprar y recibir bienes y servicios, y requiere documentación estandarizada como respaldo para dichas actividades, garantizando el uso medurado de los recursos establecidos en los presupuestos aprobados.	4
El Director realiza las gestiones y trámites necesarios para conseguir financiamiento en dinero ó en especie para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios y programas requeridos, ante instancias públicas y privadas de carácter nacional e internacional.	4
La Dirección gestiona con cada uno de los municipios las aportaciones anuales de cada uno, asegurando que el Fideicomiso cuente con la suficiencia presupuestal mínima.	4

Finalizada la calificación, encontrará varios campos los cuales solicitamos sean llenados:

1. Describa las fortalezas del Director, que favorecen su desempeño.

**Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la
Gestión Integral de la Cuenca Baja del Río Ayuquila**

Calle Felipe Carrillo Puerto no.7
Colonia Centro, C.P. 48900
Autlán de la Grana, Jalisco
Tels: (01 317) 381 1863
381 0844
www.jira.org.mx



2. Describa las limitantes, o aspectos que afectan el desempeño laboral del Director.
3. Describa las recomendaciones que pudieran contribuir a mejorar el desempeño del Director en su puesto de trabajo.



Lista Asistencia 1 Sesión ordinaria Consejo Administración, Autlán de Navarro, Jalisco; 30 de enero de 2014

Nombre	Cargo	Institución	Teléfono / Email	Firma
Mauricio Rodríguez Cosmet	Afe. Med.	Toluca	mauricoselmedico	
Juan José Gutiérrez Contreras	Pte Mpal	San Gabriel	3312808104 valverde_69@hotmail.com	
Giovanni Barajas R.	Dir. Escuelas	San Gabriel	341-118-62-06 gio-jbasbr@hotmail.com	
Martha Alicia Zamora de Dios	Secretaria	El Grullo	387-44-44	
David Chaves Carnado	Director Autlán.	Autlán	3173851313	



Lista Asistencia 1 Sesión ordinaria Consejo Administración, Autlán de Navarro, Jalisco; 30 de enero de 2014

Nombre	Cargo	Institución	Teléfono / Email	Firma
Delia Janette Angel Flores.	Ecología Ejola	H. Ayuntamiento Ejola.	321 102 09 37 ecologia- ejola@hotmail.com	
JOSE MARIA VELASCO DE LA CRUZ	PRESIDENTE MUNICIPAL	ZAROTITIAN DE VADILLO	341 118 26 73 josemaria-velasco@hotmail.com	
ROBEN RAMIREZ VILLODA	JEFE DE LA BCLJ	Univ. de Guadalupe DERN	317-38-11425 rulloda@cecsur.udg.mx	
Mario ALBERTO CARANZA VENTURA	DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL H. AYUNTAMIENTO DE AUTLAN	AYUNTAMIENTO AUTLAN DE NAVARRO	319 38 25 29 319 38 12 86 mariacaranzav@gmail.com	
Jose Francisco VILLANUEVA	Ecología	H. Ayto. Tonalá	34112 99780	



Instituto Jalisco de Planeación y Desarrollo Urbano
JIRA
para la construcción del futuro del Estado Jalisco

Lista Asistencia 1 Sesión ordinaria Consejo Administración, Autlán de Navarro, Jalisco; 30 de enero de 2014

Nombre	Cargo	Institución	Teléfono / Email	Firma
Aldo Daniel León Canal	Directa Educación Ambiental	SEMADET	3316000286 aldo.leon@jira.gob.mx	
David Javier González Gómez	Director Ecología	Ayuntamiento EL Limón	3211005152 davidtrmanguez@msr.com	
Jesse Díaz Vargas	Director General Planificación Ambiental	SEMADET	3339523158 Jesse.Diaz@jalisco.gob.mx	
Jesse Juan Rosales Abame	Jefe de Departamento DERAD-IMECBIO CURSOR	U de G	3173841425 jesse@cursor.udg.mx	
Emirigoe Boerero	Presidente Municipal SI Errollo		391-1007790	



Lista Asistencia 1 Sesión ordinaria Consejo Administración, Autlán de Navarro, Jalisco; 30 de enero de 2014

Nombre	Cargo	Institución	Teléfono / Email	Firma
ALFONSO ATUA VIZCAINO QUIRES	PRESIDENTE	H. AYUNTAMIENTO TONAYA	343 43 10 104 341 1037247 alfonso.vizcaino@ hotmail.com	
Amp. Cristina Barajas E.	Planacion Ayuntamientos Zapotitlán	H. Ayuntamiento Zapotitlan	341 1083814 arg-kabario@hotmail.com	
Eduardo Santana C.	Presidente	MABIO AC	esantana@inve edq	
Juan Ramon Branda Torpe	Dr. ecología	H. Ayuntamiento Union de Tula	Juan ramon-ic@telcel. com	
Ignacio Ramirez Rodriguez.	Presidente Agr.	H. Ayuntamiento Zapotitlan	profesora@hotmail.com 3934315121	



Lista Asistencia 1 Sesión ordinaria Consejo Administración, Autlán de Navarro, Jalisco; 30 de enero de 2014

Nombre	Cargo	Institución	Teléfono / Email	Firma
Hugo Alfredo Villaseñor García	Dir. Ecología	Ayuntamiento El Grullo	3211036775	
Saurimo Murado	Coord. Jalisco	Proyecto LAIP COMARCAS/COMARCAS	5337777000 EXT 2017 jmurado@comarcas.gdl.mx	
Salvador Alvarez García	Presidente Municipal	Ayuntamiento de Autlán	317 38 8 38 41 shalvarez@admval.com	
Arturo Pizarro Portillo	Director	JIRA	317 3811863 direccion@jira.org.mx	